



AANVRAAGFORMULIER VERLOF

Betreft leerling(en):

Naam:

Geboortedatum:

Klas:

Naam:

Geboortedatum:

Klas:

Naam:

Geboortedatum:

Klas:

Verlof wordt aangevraagd van:

tot en met:

Toelichting (reden) (verplicht invullen):

Ondertekening door ouders of verzorgers, naar waarheid ingevuld op d.d.:.....

Naam:

Telefoonnummer:

Handtekening ouders/verzorgers:

In te vullen door directeur:

Verlof is verleend / Verlof wordt **niet** verleend

Datum:

Toelichting:

Handtekening directie:

Uitleg aanvraag vakantie of verlof:

In de Leerplichtwet staat dat uw kind naar school moet als er onderwijs wordt gegeven. Ook activiteiten georganiseerd door school zijn belangrijk voor de ontwikkeling van uw kind en zijn daarmee verplicht. Leerlingen mogen dus niet zomaar van school wegblijven. Bij hoge uitzondering is het mogelijk verlof aan te vragen voor zaken die niet in de reguliere schoolvakanties te regelen zijn. De uitzonderingen en de daarbij behorende regels staan hieronder.

Verlof in geval van speciale omstandigheden

Speciale omstandigheden zijn situaties die ouders en/of leerling niet zelf gekozen hebben en *moet minimaal een week van tevoren bij de directie aangevraagd worden*.

Voorbeelden van speciale omstandigheden zijn:

- een **verhuizing** van het gezin (maximaal 1 dag).
- het bijwonen van het **huwelijk of huwelijksjubileum** van familie (maximaal 1 dag).

In de volgende speciale omstandigheden moet verlof zo snel als mogelijk aangevraagd worden.

- **ernstige ziekte** in het gezin (periode in overleg met de directeur).

Een verklaring van een arts of sociale instantie, waaruit blijkt dat verlof nodig is moet samen met het aanvraagformulier ingeleverd worden.

- **overlijden** van directe familie (maximaal 4 dagen), familie in de tweede graad (maximaal 2 dagen).

Verlof in verband met religieuze verplichtingen

In verband met de leerplichtwet en het belang van maximale onderwijstijd, kunnen leerlingen op verzoek van hun ouder(s)/verzorger(s) vrijstelling krijgen van onderwijs voor **maximaal één dag per religieuze feestdag**, mits het verzoek **ten minste één week vooraf schriftelijk is gemeld bij de directie**.

De school volgt hierbij de wettelijke richtlijnen zoals vastgelegd in de Leerplichtwet. Extra vrije dagen voor religieuze feestdagen buiten deze regeling worden niet toegekend.

We vragen ouder(s)/verzorger(s) zorgvuldig af te wegen of verlof noodzakelijk is, zodat leerlingen zoveel mogelijk onderwijs kunnen volgen.

Waarvoor kan geen verlof gevraagd worden? (dit verlof wordt altijd afgewezen)

- familiebezoek in het buitenland.
- vakantie in een goedkope periode of in verband met een speciale aanbieding.
- vakantie in verband met een gewonnen prijs.
- vakantie bij gebrek aan andere boekingsmogelijkheden.
- uitnodiging van familie of vrienden om buiten de schoolvakanties op vakantie te gaan.
- eerder vertrekken of later terugkeren in verband met (verkeers-)drukke of goedkopere reis.

Hoe doe ik een aanvraag voor verlof?

Vul het aanvraagformulier op de andere kant volledig in en lever dit in bij de administratie.

Het formulier krijgt de leerling binnen **3 dagen** na inleveren terug met het oordeel.

Toestemming voor verlof is alleen geldig met handtekening van de directie.

In dit geval wordt de afwezigheid van de leerling in magister ingevuld als **geoorloofd verzuim**.

Als er voor meer dan 10 schooldagen verlof nodig is beslist de leerplichtambtenaar van de gemeente.

Verlof dat is opgenomen **zonder** dat daar **toestemming** voor is verleend door de directie of de leerplichtambtenaar geldt als **ongeoorloofd schoolverzuim (spijbelen)**. De directie is verplicht dit te melden aan de leerplichtambtenaar. De leerplichtambtenaar kan besluiten om een proces verbaal op te maken. Dit betekent dat u mogelijk een boete kunt krijgen.

Alle aanvragen moeten onderbouwd zijn met documenten waaruit blijkt dat het verlof niet in vakantieperiodes kan plaats vinden.

Te laat ingeleverde en/of niet volledig ingevulde aanvragen worden afgewezen en betekent ongeoorloofd verzuim (spijbelen).